

План

мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой оценки качества образовательной деятельности МКОУ «Зимниковская ООШ»

Наименование показателя	Наименование мероприятия	Основание реализации (результат НОКО)	Сроки реализации	Ответственный
1. Открытость и доступность информации об организации				
1.1. Полнота и актуальность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации в сети "Интернет"	Регулярное обновление информации на официальном сайте школе	Результат НОКО – 9,17	Регулярно	Администрация школы, ответственный за ведение сайта
1.2. Наличие на официальном сайте организации в сети Интернет сведений о педагогических работниках организации	Регулярное обновление информации на официальном сайте школе	Результат НОКО – 9,52	Регулярно	Заместитель директора по УВР – Сайфулина Е.С.
1.3. Доступность взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	<p>1. Регулярное обновление информации на сайте школы в разделах «Сведения об ОУ», «Основные сведения», в которых предоставлена вся необходимая контактная информация для взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации.</p> <p>2. Провести ученические и родительские собрания, разработать памятку «Обратная связь» с целью информирования участников образовательных отношений об условиях использования созданных на сайте школы страниц, интерфейс которых позволяет в полной мере организовать обратную связь: «Гостевая книга», «Форум».</p> <p>3. Провести родительские собрания по ознакомлению с размещёнными на сайте школы актуальными ссылками на официальные сайты надзорных органов, муниципальных, региональных, федеральных органов управления системой образования.</p>	Результат НОКО – 8,63	Январь 2019г	Директор школы, заместители директора, ответственный за ведение сайта
1.4. Доступность	1. Провести родительские собрания по	Результат	Январь	Заместитель

сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших в организацию от заинтересованных граждан (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	ознакомлению с размещенными на сайте школы основными сведениями о физических и юридических лицах, которые принимают и рассматривают обращения граждан (почтовые адреса и номера телефонов, e-mail, адреса официальных сайтов, ФИО руководителей образовательной организации и другие. 2. При регистрации обращений граждан указывать способ информирования о результатах рассмотрения (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов). 3. Обеспечить процесс сбора, обработки обращений и предложений, поступающих от граждан.	НОКО – 4,72	2019г	директора по УВР – Сайфулина Е.С., ответственный за ведение сайта – Спиридонова И.В.
2. Комфортность представления услуг и доступность их получения				
2.1. Материально – техническое и информационное обеспечение	Обновление материально- технической базы МКОУ «Зимниковская ООШ» в соответствии с требованиями ФГОС, пополнение книжного фонда библиотеки, в том числе и электронными материалами	Результат НОКО – 8,4	В течение года по мере финансирования	Директор школы – Файзулин З.З., библиотекарь – Файзулина В.М.
2.2. Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	Проведение мероприятий по созданию условий для охраны и укрепления здоровья: контроль освещения, теплового режима, пропускного режима. Усиление контроля за качеством питания. Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности.	Результат НОКО – 6,46	Регулярно	Директор школы, заместители директора
2.3. Условия для индивидуальной работы с обучающимися	Разработка и реализация индивидуальных учебных планов для учащихся, обучающихся на дому. Наличие кружков, спортивных секций по выбору обучающихся. Использование в работе с обучающимися дистанционных технологии	Результат НОКО – 9,56	В течение года	Директор школы, заместители директора
2.4. Наличие дополнительных образовательных программ	Совершенствовать содержание дополнительных образовательных программ.	Результат НОКО – 9,87	В течение года	Зам. директора по УВР – Сайфулина Е.С.
2.5. Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся	Размещение на официальном сайте информации об олимпиадах о конкурсах, смотрах, о мероприятиях различного уровня. Размещение на официальном сайте информации о наличии обучающихся в образовательной организации, победителей олимпиад, конкурсов, смотров и др.	Результат НОКО – 7,14	В течение года	заместители директора, классные руководители, учителя школы
2.6. Наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и	Совершенствовать возможности оказания обучающимся психолого – педагогической, медицинской и социальной помощи	Результат НОКО – 8,4	В течение года	Директор школы – Файзулин З.З., заместитель директора

социальной помощи				по УВР – Сайфулина Е.С.
2.7. Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Размещение на сайте школы информации о работе учреждения по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объекта и услуг в соответствии с законодательством РФ и Кемеровской области. Создать условия для организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и инвалидов, наличие дистанционного обучения детей - инвалидов	Результат НОКО – 7,05	В течение года	Директор школы – Файзулин З.З., заместитель директора по УВР – Сайфулина Е.С., ответственный за ведение сайта – Спиридонова И.В.
3. Доброжелательность, вежливость, компетентность работников образования				
3.1. Доля получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников организации	Мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в МКОУ «Зимниковская ООШ», на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися и родителями	Результат НОКО – 9,6	В течение года	Администрация школы
3.2. Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных компетентностью работников организации	Повышение профессиональной квалификации работников, прохождение курсовой подготовки, проведение семинаров и тематических в ОУ	Результат НОКО – 9,43	В течение года	Администрация школы, учителя школы
4. Удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг				
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации	Укрепление материально – технической базы. Оснастить по мере возможности персональными компьютерами рабочие места педагогов в учебных кабинетах	Результат НОКО – 8,81	В течение года	Директор школы – Файзулин З.З.
Доля получателей образовательных услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг	Использование методов мониторинга и анкетирования. Информирование участников образовательной деятельности о спектре предоставляемых образовательных услуг и их качестве	Результат НОКО – 9,46	В течение года	Директор школы – Файзулин З.З.
Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	Информирование о работе образовательной организации через официальный сайт учреждения, информационные стенды, средства массовой информации. Организация эффективного взаимодействия с семьями обучающихся	Результат НОКО – 9,18	В течение года	Директор школы – Файзулин З.З.

Директор школы _____ З.З. Файзулин

